

Regulamin oferty „Lokata na nowe środki w PLN 5.5”

(„Regulamin”)

Organizator

1. Organizatorem Oferty „Lokata na nowe środki w PLN 5.5” („Oferta”) jest Bank Handlowy w Warszawie S.A. z siedzibą w Warszawie przy ul. Senatorskiej 16, 00-923 Warszawa, zarejestrowany w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000001538; NIP 526-030-02-91; wysokość kapitału zakładowego wynosi 522.638.400 złotych, kapitał w pełni opłacony („Bank”), adres do korespondencji elektronicznej listybh@citi.com.

Czas trwania Oferty

2. Oferta obowiązuje od 26 maja 2022 roku do 30 lipca 2022 roku („Okres Obowiązywania Oferty”) lub do osiągnięcia liczby 1000 Uczestników którzy jako pierwsi przystąpią do Oferty poprzez podpisanie Regulaminu i złożenie go w Oddziale Banku („Przystąpienie do Oferty”).
3. Oferta obowiązuje na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej w ramach kampanii internetowej przeprowadzanej na stronie www.citibank.pl, w ramach kampanii telefonicznej i we wszystkich Oddziałach Banku.

Warunki Oferty

4. Z Oferty może skorzystać osoba fizyczna, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, będąca konsumentem w rozumieniu art. 22 kodeksu cywilnego („Uczestnik”), która na dzień 25 maja 2022 roku posiadała w Banku Konto Osobiste.
5. Z Oferty wyłączone/eni są:
 - osoby ze statusem dewizowym nierezydenta zgodnie z ustawą z dnia 27 lipca 2002 r. Prawo Dewizowe,
 - obywatele lub rezydenci podatkowi Stanów Zjednoczonych Ameryki, tj. osoby mające stałe zamieszkanie na terytorium Stanów Zjednoczonych Ameryki lub posiadające „pozwolenie na pracę” w Stanach Zjednoczonych Ameryki (tzw. Zieloną Kartę) lub spełniające tzw. test długotrwałego przebywania na terytorium Stanów Zjednoczonych Ameryki (ang. „substantial presence test”), który zasadniczo dotyczy weryfikacji długości pobytu na terytorium Stanów Zjednoczonych Ameryki w okresie ostatnich 3 lat.

Nagrody

6. Uczestnik, który dokona otwarcia lokaty terminowej w wyniku ulokowania Nowych Środków, o których mowa pkt 7 poniżej, będzie mógł otworzyć lokatę terminową na poniższych warunkach („Lokata”):
 - oprocentowanie lokaty 5,5% w skali roku,
 - okres trwania lokaty 6 miesiące,
 - maksymalna kwota lokaty 2 000 000 PLN,
 - minimalna kwota lokaty 20 000 PLN,
 - waluta PLN,

- kapitał i odsetki po zakończeniu lokaty będą przelewane na Konto Osobiste, z którego lokata została założona,
 - lokata jest nieodnawialna,
 - na Lokacie mogą zostać zdeponowane wyłącznie Nowe środki.
7. „Nowe środki” rozumiane są jako nadwyżka środków pieniężnych Uczestnika pomiędzy dniem poprzedzającym dzień w którym Uczestnik otworzy Lokatę o której mowa w pkt 6, a 25 maja 2022 roku.
 8. Do środków pieniężnych o których mowa w pkt 7, wlicza się środki na wszystkich rachunkach Uczestnika w prowadzonych przez Bank dla klientów indywidualnych, których Uczestnik jest Posiadaczem lub pierwszym Współposiadaczem, w przypadku zawarcia Wspólnej Umowy Produktów Depozytowych przez Uczestnika wraz z innymi Współposiadaczami.
 9. Uczestnik posiadający Konto Osobiste typu CitiKonto lub Citi Priority może otworzyć Lokatę wyłącznie w Oddziale Banku. Uczestnik posiadający Konto osobiste typu Citigold lub Citigold Private Client może otworzyć Lokatę zarówno w Oddziale Banku jak i za pośrednictwem Serwisu Bankowości Telefonicznej CitiPhone.
 10. Otwarcie Lokaty w ramach Oferty, poprzez Serwis Bankowości Telefonicznej CitiPhone możliwe jest w dni robocze w godzinach 14-18.
 11. Uczestnik może otworzyć wyłącznie jedną Lokatę w ramach Oferty.
 12. Dyspozycja założenia Lokaty może zostać złożona najpóźniej do 2 sierpnia 2022 roku.
 13. W przypadku zerwania Lokaty przed jej zakończeniem:
 - odsetki nie będą naliczone,
 - Uczestnik nie może założyć kolejnej Lokaty w ramach Oferty.

Podatek

14. Odsetki od Lokaty podlegają opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych. Bank, jako płatnik podatku jest zobowiązany do obliczenia, pobrania i wpłacenia zryczałtowanego podatku dochodowego od osób fizycznych na zasadach określonych w przepisach prawa.

Postępowanie reklamacyjne

15. Bank przyjmuje skargi i reklamacje od Klientów w poniższej formie:
 - a) pisemnej - złożonej osobiście w Oddziale Banku w godzinach pracy Oddziału, albo przesłanej na adres: Bank Handlowy w Warszawie S.A., Biuro Obsługi Reklamacji i Zapytań Klientów, ul. Golezowska 6, 01-260 Warszawa, z adnotacją „Dotyczy: Lokata na nowe środki w PLN 5.5”,
 - b) ustnie - telefonicznie albo osobiście do protokołu podczas wizyty Klienta w oddziale Banku,
 - c) w formie elektronicznej - na adres poczty elektronicznej Banku, przez usługę bankowości elektronicznej Citibank Online po zalogowaniu w zakładce „Kontakt z bankiem” oraz na adres poczty elektronicznej Banku listybh@citi.com.

Aktualne dane kontaktowe umożliwiające złożenie skargi i reklamacji są dostępne na stronie internetowej Banku (www.online.citibank.pl).
16. Bank informuje, że:
 - a) że działalność Banku jest nadzorowana, w tym w szczególności podlega nadzorowi Komisji Nadzoru Finansowego oraz Prezesowi Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 - b) Klient ma prawo zwrócenia się o pomoc do Rzecznika Finansowego,
 - c) organem nadzoru właściwym w sprawach ochrony konsumentów jest Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów.
17. Na żądanie Klienta Bank potwierdza wpływ skargi lub reklamacji w formie pisemnej lub w inny sposób uzgodniony z Klientem.

18. Klient ma możliwość złożenia skargi lub reklamacji przez pełnomocnika dysponującego pełnomocnictwem udzielonym w formie pisemnej z podpisem notarialnie poświadczonym, aktu notarialnego bądź udzielonym przez Klienta w Oddziale Banku w zwykłej formie pisemnej w obecności pracownika Banku.
19. Złożenie skargi lub reklamacji niezwłocznie po powzięciu przez Klienta zastrzeżeń ułatwi i przyspieszy rzetelną jej rozpatrzenie przez Bank chyba, że okoliczność ta nie ma wpływu na sposób procedowania ze skargą bądź reklamacją.
20. Bank może zażądać od Klienta przedstawienia informacji i dokumentów uzupełniających, o ile ich przedstawienie jest niezbędne do rozpatrzenia skargi bądź reklamacji.
21. W celu umożliwienia szybkiego i efektywnego rozpatrzenia skargi lub reklamacji, zaleca się, aby reklamacja/skarga zawierała: imię i nazwisko Klienta, numer PESEL lub numer dokumentu tożsamości, opis zdarzenia, którego dotyczy, wskazanie uchybienia, które jest jej przedmiotem, podanie nazwiska pracownika obsługującego Klienta (lub okoliczności pozwalających na jego identyfikację), a w przypadku poniesienia szkody, określenie w sposób wyraźny roszczenia Klienta z tytułu zaistniałych nieprawidłowości, podpis zgodny z wzorem podpisu złożonym w Banku.
22. O wyniku rozpatrzenia skargi lub reklamacji, Klient zostanie poinformowany bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania reklamacji przez Bank. W przypadku reklamacji dotyczącej praw i obowiązków wynikających z ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 roku o usługach płatniczych, Bank udziela odpowiedzi na reklamację w terminie 15 dni roboczych od dnia otrzymania takiej reklamacji.
23. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, uniemożliwiających rozpatrzenie skargi lub reklamacji i udzielenie odpowiedzi w terminie o którym mowa w pkt 22 powyżej, Bank w informacji przekazywanej Klientowi:
 - a) wyjaśni przyczynę opóźnienia,
 - b) wskaże okoliczności, które muszą zostać ustalone w celu rozpatrzenia sprawy,
 - c) określi przewidywany termin rozpatrzenia skargi bądź reklamacji i udzielenia odpowiedzi, który nie może przekroczyć 60 dni kalendarzowych od dnia otrzymania skargi lub reklamacji nie dotyczącej świadczonych przez Bank usług płatniczych lub 35 dni roboczych od dnia otrzymania reklamacji w przypadku reklamacji dotyczących świadczonych przez Bank usług wynikających z ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 roku o usługach płatniczych.
24. Do zachowania terminów, o których mowa w pkt 22 oraz pkt 23 lit. c powyżej, wystarczy wysłanie odpowiedzi przez Bank przed ich upływem, a w przypadku odpowiedzi na reklamacje dotyczące praw i obowiązków wynikających z ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 roku o usługach płatniczych udzielonych na piśmie - nadanie w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu art. 3 pkt 13 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 oraz z 2018 r. poz. 106, 138 i 650).
25. W przypadku reklamacji nie dotyczącej praw i obowiązków wynikających z ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 roku o usługach płatniczych, na złożoną skargę lub reklamację Bank może udzielić odpowiedzi:
 - a) w postaci papierowej na aktualny adres korespondencyjny Klienta wskazany w Umowie,
 - b) na wniosek Klienta - pocztą elektroniczną na przekazany Bankowi Główny Adres E-mail Klienta,
 - c) poprzez Citibank Online - jako kopia wiadomości równolegle wysłanej w sposób określony w lit. a) lub b).
26. W przypadku reklamacji dotyczącej praw i obowiązków wynikających z ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 roku o usługach płatniczych, na złożoną skargę lub reklamację Bank udziela odpowiedzi w postaci papierowej, lub, po uzgodnieniu z Klientem, pocztą elektroniczną na przekazany Bankowi Główny Adres E-mail Klienta.
27. W przypadku nieuwzględnienia roszczeń wynikających z reklamacji, Klient ma możliwość odwołania się od stanowiska zawartego w odpowiedzi do Zespołu ds. Współpracy z Klientami, w Banku Handlowym w Warszawie S.A. na adres:

Bank Handlowy w Warszawie S.A.
Zespół ds. Współpracy z Klientami
ul. Goleszowska 6
01-260 Warszawa

oraz wystąpienia z wnioskiem o rozpatrzenie sprawy do Rzecznika Finansowego. Bank informuje, że Uczestnik może skorzystać z pozasądowych trybów rozstrzygnięcia sporów.

28. Ewentualne spory między Klientem a Bankiem mogą być rozstrzygane:

- a) na wniosek Klienta przez Arbitra Bankowego działającego przy Związku Banków Polskich, zgodnie z Regulaminem Bankowego Arbitrażu Konsumenckiego dostępnym na dzień zawarcia Oferty na stronie internetowej pod adresem (strona internetowa: <https://zbp.pl/dla-klientow/arbitrer-bankowy>,
- b) na wniosek Klienta Indywidualnego bądź osoby fizycznej będącej przedsiębiorcą przez Rzecznika Finansowego na zasadach określonych w Ustawie z dnia 5 sierpnia 2015 r. o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego i o Rzeczniku Finansowym (strona internetowa Rzecznika Finansowego: <http://rf.gov.pl/>),
- c) na wniosek Klienta przez Sąd Polubowny przy Komisji Nadzoru Finansowego zgodnie z jego regulaminem (strona internetowa: https://www.knf.gov.pl/dla_rynkku/sad_polubowny_przy_KNF),
- d) przez właściwy rzeczowo i miejscowo polski sąd powszechny.

29. Przed podjęciem decyzji o poddaniu sporu pod rozstrzygnięcie sądu polubownego, Uczestnik powinien zapoznać się z treścią regulaminu tego sądu oraz taryfą opłat.

Postanowienia końcowe

30. W przypadku Kont wspólnych do Oferty może przystąpić tylko pierwszy Współposiadacz, wpisany we Wspólnej Umowie Produktów Depozytowych jako Klient 1.

31. Uczestnik może zrezygnować z udziału w Ofercie w dowolnym momencie.

32. Bank informuje, że udział w Ofercie nie wyłącza prawa do odstąpienia od zawartej Umowy Depozytowej, przysługującego Uczestnikowi na podstawie obowiązujących przepisów prawa. Odstąpienie od Umowy Depozytowej stanowi jednocześnie rezygnację z udziału w Ofercie i utratę prawa do otwarcia Lokaty.

33. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie postanowienia Regulaminu Rachunków Bankowych. Wszelkie określenia pisane z wielkiej litery, które nie zostały zdefiniowane w Regulaminie, mają znaczenie nadane im w Regulaminie Rachunków Bankowych.

34. Regulamin Oferty wchodzi w życie z dniem 26 maja 2022 roku.

35. Oferta nie łączy się z innymi promocjami, konkursami i ofertami specjalnymi organizowanymi przez Bank, z wyjątkiem oferty polegającej na poleceniu produktów Banku.

36. Oferta może powtarzać się w przyszłości.

37. Niniejszy Regulamin jest dostępny na stronie internetowej i w Oddziałach Banku.

Oświadczam, że zapoznałem/am się i akceptuję Regulamin oferty „Lokata na nowe środki w PLN 5.5”.

.....
Data i podpis Uczestnika



citi handlowy
Welcome what's next