

Instrukcja wypełnienia wniosku

- Przed przystąpieniem do wypełniania formularza prosimy:
 - zapoznać się regulaminem konkursu
 - zapoznać się z formularzem wniosku
- Wniosek można zapisać i następnie powrócić do jego wypełniania. Dzięki znajdującej się pod instrukcją opcją „Jeśli chcesz zapisać obecny stan ankiety kliknij tutaj” ID wypełnianego wniosku jest przesyłane na adres mailowy podany przez Państwo. By kontynuować prace nad wnioskiem wystarczy kliknąć w mailu na przesłany link oraz wpisać podane hasło.
- Formularz składa się z dwóch części – pierwszą jest ankieta jednokrotnego wyboru, gdzie zaznaczacie Państwo odpowiedź, która odpowiada sytuacji firmy. Druga, to kilka pytań opisowych, w których zostaniecie Państwo poproszeni o zaprezentowanie w skrótovej formie kondycji firmy.
- Zgłoszenie uznaje się za złożone poprawnie dopiero w momencie wypełnienia całego formularza i wysłania go
- Prosimy o zwrócenie uwagi na:
 - Poprawne wpisanie adresów e-mailowych.
 - Poprawne wypełnienie formularza. Po wysłaniu wniosku nie będzie możliwości jego edytowania.
 - Poprawną pisownię, a zwłaszcza o niepisanie wielkimi literami w przypadku, gdy nie jest to konieczne.
- W formularzu niektóre pola zostały zaznaczone jako obowiązkowe (*), bez ich wypełnienia nie uda się wysłać wniosku.
- Po poprawnym wypełnieniu wniosku i jego wysłaniu, na podany adres e-mailowy zostanie przesłany list potwierdzający zgłoszenie. W przypadku gdy przedsiębiorcę zgłasza instytucja e-mail zostanie przesłany do instytucji i nominowanego przedsiębiorcy. Gdy przedsiębiorca zgłasza się do konkursu samodzielnie, e-mail zostanie przesłany na podany przez niego adres.
- Zgłoszenia do konkursu można dokonać do 18 maja 2012 r. do godz. 24.00.