

**I. Postanowienia ogólne**

§ 1

Niniejszy Regulamin świadczenia usług wydawania, używania i przeprowadzania rozliczeń z tytułu transakcji dokonywanych przy użyciu obciążeniowych kart płatniczych Visa Business Gold, Visa Business Silver, Visa Business Blue i Visa Business CitiBusiness, wydany przez Bank Handlowy w Warszawie S.A. na mocy art. 109 ust. 1 pkt 4), Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Prawo bankowe (tekst jedn. Dz.U. z 2002 r. nr 72, poz. 665 ze zm.) w związku z art. 384 §1 Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 1964 r. nr 16, poz. 93 ze zm.) i Ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych (Dz. U. nr 199 poz. 1175 ze zm.) i innych przepisów prawa mających zastosowanie, określa, wraz z Umową, podstawowe zasady, formy i tryb świadczenia przez Bank Handlowy w Warszawie S.A., usług określonych tymi dokumentami oraz prawa i obowiązki stron Umowy.

§ 2

Użyte w niniejszym Regulaminie określenia oznaczają:

**Bank** - Bank Handlowy w Warszawie S.A. z siedzibą w Warszawie przy ulicy Senatorskiej 16, wydawca Kart;

**Bankomat** - urządzenie umożliwiające Posiadaczowi podejmowanie gotówki oraz dokonywanie innych operacji, pod warunkiem, że są one udostępnione przez podmiot obsługujący dane urządzenie;

**CVV2** – Card Verification Value 2 - poufny trzycyfrowy kod identyfikacyjny przydzielony Posiadaczowi do Karty, który służy do elektronicznej identyfikacji Użytkownika;

**Dzień Roboczy** - dzień inny niż sobota lub dzień ustawowo wolny od pracy, w którym Bank prowadzi działalność operacyjną umożliwiającą wykonanie postanowień Umowy i Regulaminu;

**Karta Obciążeniowa Visa Business Gold** – każda międzynarodowa obciążeniowa karta płatnicza typu Visa Business Gold, wydana Użytkownikowi przez Bank;

**Karta Obciążeniowa Visa Business Silver** – każda międzynarodowa obciążeniowa karta płatnicza typu Visa Business Silver, wydana Użytkownikowi przez Bank;

**Karta Obciążeniowa Visa Business Blue** - każda międzynarodowa obciążeniowa karta płatnicza typu Visa Business Blue, wydana Użytkownikowi przez Bank;

**Karta Obciążeniowa Visa Business CitiBusiness** – każda międzynarodowa obciążeniowa karta płatnicza typu Visa Business Electron wydana Użytkownikowi przez Bank;

**Karta lub Karta Obciążeniowa Visa Business** – jedna z Kart Obciążeniowych Visa Business: Gold, Silver, Blue oraz CitiBusiness;

**Limit Operacji** - uzgodniona z Użytkownikiem w formie pisemnej lub innej formie określonej w Umowie kwota, do wysokości której może być dokonywana pojedyncza Operacja (z uwzględnieniem naliczonych opłat i prowizji);

**Limit Całkowity** - uzgodniona z Użytkownikiem w formie pisemnej lub innej formie określonej w Umowie kwota, do wysokości której, w przyjętym Okresie Rozliczeniowym, mogą być dokonywane, przy użyciu wszystkich Kart wydanych Użytkownikowi, Operacje (z uwzględnieniem naliczonych opłat i prowizji);

**Limit Indywidualny** – uzgodniona z Użytkownikiem w formie pisemnej lub innej formie określonej w Umowie kwota, do

wysokości której, w przyjętym Okresie Rozliczeniowym, mogą być dokonywane, przy użyciu danej Karty, Operacje (z uwzględnieniem naliczonych opłat i prowizji);

**Limit Wypłat Gotówki** - uzgodniona z Użytkownikiem w formie pisemnej lub w innej formie określonej w Umowie kwota, do wysokości której, w przyjętym Okresie Rozliczeniowym, mogą być dokonywane, przy użyciu danej Karty, wypłaty gotówki (z uwzględnieniem naliczonych opłat i prowizji), która to kwota wchodzi w zakres i jest nie większa niż kwota Limitu Indywidualnego;

**Okres Rozliczeniowy** - okres rozpoczynający się 26 dnia każdego miesiąca kalendarzowego i kończący się w 25 dniu bezpośrednio następującego po nim kolejnego miesiąca kalendarzowego;

**Operacja** – dokonana przy użyciu Karty płatność lub wypłata gotówki;

**Pełnomocnik** – osoba upoważniona przez Użytkownika do reprezentowania go w stosunkach z Bankiem w zakresie wynikającym z Umowy oraz Regulaminu, której imię i nazwisko oraz wzór podpisu wskazane są w odpowiednim załączniku do Umowy;

**PIN** - poufny czterocyfrowy kod identyfikacyjny przydzielony Posiadaczowi do Karty, który łącznie z danymi zawartymi na Karcie służy do elektronicznej identyfikacji Użytkownika;

**Posiadacz** – wskazana przez Użytkownika we Wniosku i zaakceptowana przez Bank osoba fizyczna, upoważniona przez Użytkownika do dokonywania w jego imieniu i na jego rzecz Operacji, której dane identyfikacyjne mogą być umieszczone na Karcie;

**Rachunek** – prowadzony przez Bank na rzecz Użytkownika rachunek bankowy, na którym rozliczane są Operacje oraz, naliczane opłaty i prowizje, wskazany we wniosku o ustawienie Użytkownika, stanowiącym załącznik do Umowy;

**Regulamin** – niniejszy Regulamin Wydawania i Użytkowania Kart Obciążeniowych Visa Business;

**System Visa** - międzynarodowy system obsługi transakcji dokonywanych przy użyciu kart płatniczych ze znakiem Visa;

**Sytuacja Gospodarcza** - oznacza sytuację finansową, prawną, majątkową lub inną, w tym także możliwość rozwoju działalności gospodarczej danego podmiotu;

**Terminal POS** - urządzenie umożliwiające Posiadaczowi dokonywanie Operacji;

**Umowa** - Umowa o wydanie Kart Obciążeniowych Visa Business oraz obsługę operacji dokonywanych przy ich użyciu, zawarta pomiędzy Bankiem a Użytkownikiem;

**Użytkownik** – osoba prawna, osoba fizyczna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej będąca, wraz z Bankiem, stroną Umowy;

**Visa** - międzynarodowa organizacja zrzeszająca instytucje wydające karty płatnicze Visa oraz obsługujące transakcje dokonywane przy użyciu tych kart;

**Wniosek** - Wniosek o wydanie Karty Obciążeniowej Visa Business, którego wzór określa załącznik do Umowy;

**Wyciąg** - wykaz Operacji dokonanych w Okresie Rozliczeniowym oraz naliczonych opłat i prowizji, udostępniany Użytkownikowi po zakończeniu Okresu Rozliczeniowego, w tym wyciąg zbiorczy i wyciąg indywidualny;

**Zastrzeżenie** - unieważnienie Karty w systemie kartowym Banku i w Visa, na wniosek Użytkownika lub Posiadacza bądź na skutek decyzji Banku.

### § 3

1. Karta służy do pokrywania wydatków na terenie Polski oraz poza jej granicami poprzez dokonywanie Operacji u akceptantów oznaczonych emblematem Visa lub Visa Electron lub wypłaty gotówki w bankach, Bankomatach oraz placówkach do tego upoważnionych, oznaczonych emblematem Visa, Visa Electron lub PLUS.
2. Posiadacz przy dokonywaniu Operacji może korzystać z urządzeń akceptujących karty Visa, Visa Electron lub PLUS, w szczególności z Terminala POS lub Bankomatu.
3. Warunkiem przeprowadzenia Operacji Kartą Obciążeniową Visa Business Citibusiness jest fizyczna obecność Karty.
4. Dla celów Dyrektywy 2007/64/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 13 listopada 2007 r. w sprawie usług płatniczych („Dyrektywa”) oraz dla celów Ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych („Ustawa o usługach płatniczych”), w zakresie w jakim Bank świadczy na rzecz Użytkownika usługi płatnicze, Użytkownik uznaje i zgadza się, że postanowienia Ustawy o usługach płatniczych, które mogą nie być stosowane wobec Posiadacza usług płatniczych niebędącego konsumentem (Dział II Ustawy o usługach płatniczych oraz postanowienia wskazane w art. 33 Ustawy o usługach płatniczych), nie stosuje się w całości w odniesieniu do Użytkownika, z zastrzeżeniem ust. 5 poniżej.
5. W stosunku do Użytkownika przepisy Ustawy o usługach płatniczych implementujące art. 61 Dyrektywy, tj. art. 46 ust. 2 – 5 Ustawy o usługach płatniczych stosuje się w całości.

## II. Wydanie Karty

### § 4

1. Bank jest właścicielem wydanych Kart. Wydane Użytkownikowi Karty powinny być zwrócone do Banku na jego żądanie.
2. Bank, działając na warunkach określonych Umową i Regulaminem, wyda Karty na rzecz wskazanych przez Użytkownika i zaakceptowanych przez Bank Posiadaczy oraz zobowiązuje się wobec Użytkownika do rozliczania Operacji oraz naliczonych opłat i prowizji.
3. Operacje zlecone przy użyciu Kart są wykonywane przez Bank w terminach właściwych dla poszczególnych typów zleceń płatniczych, zgodnie z regulacjami Visa oraz w oparciu o Ogólne Warunki aktualnie obowiązujące w Banku.
4. Operacje zlecone przy użyciu Karty, autoryzowane przez Posiadacza, uznaje się za potwierdzone przez Użytkownika do wykonania w sposób ważny i skuteczny. Operacje uważa się za autoryzowaną przez Posiadacza pod warunkiem udzielenia przez niego zgody na wykonanie Operacji.
5. Bank może dokonać zmiany (i) Limitu Indywidualnego, Limitu Operacji lub Limitu Wypłat Gotówki, na podstawie pisemnego wniosku Użytkownika, którego wzór stanowi załącznik nr 6 do Umowy, lub (ii) Limitu Całkowitego, na podstawie pisemnego wniosku Użytkownika, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do Umowy. Zmiana Limitu Indywidualnego lub Limitu Wypłat Gotówki może być dokonana na stałe lub czasowo, zgodnie z wnioskiem Użytkownika i decyzją Banku. W przypadku zmiany Limitu Indywidualnego lub Limitu Wypłat Gotówki, Bank może wyrazić zgodę na złożenie przez Użytkownika wniosku również za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonu. Bank ma prawo odmówić zwiększenia Limitu Indywidualnego, Limitu Operacji, Limitu Wypłat Gotówki lub Limitu Całkowitego bez podawania przyczyny.

### § 5

1. Użytkownik występujący o wydanie Karty podpisuje Umowę oraz składa wypełnione formularze wniosków, których wzory określają załączniki do Umowy.
2. Użytkownik może występować o wydanie jednej lub większej liczby Kart.

### § 6

Użytkownik wskazując we Wniosku osoby będące Posiadaczami zobowiązany jest do określenia ich Limitów Indywidualnych.

### § 7

1. Bank zastrzega sobie prawo do sprawdzenia informacji zawartych w Umowie oraz wnioskach, których wzory określają załączniki do Umowy.
2. Bank zastrzega sobie prawo odmowy wydania Karty bez podania przyczyny.
3. Użytkownik jest zobowiązany do każdorazowego informowania Banku, w formie pisemnej, w tym przy użyciu odpowiednich formularzy, o wszelkich zmianach danych zawartych we wnioskach.

### § 8

1. Bank, po pozytywnym rozpatrzeniu Wniosku, wydaje Kartę przesyłając ją oraz kopertę zawierającą numer PIN Użytkownikowi na adres korespondencyjny wskazany we wniosku o ustawienie Użytkownika w systemie Kart, którego wzór określa załącznik do Umowy, w celu przekazania ich Posiadaczowi. Każda z tych przesyłek dokonana będzie w innym terminie oraz będzie adresowana do dwóch różnych Pełnomocników (chyba, że wyznaczony został tylko jeden Pełnomocnik).
2. Karta oraz numer PIN jest przesyłany w specjalnej kopercie z zachowaniem wymogów poufności, tzn. w sposób uniemożliwiający poznanie danych znajdujących się na Karcie oraz numeru PIN przez osoby nieuprawnione.
3. Karta oraz numer PIN są przyznawane wyłącznie Posiadaczowi i nie mogą zostać ujawnione bądź przekazane innej osobie. Bank nie ponosi odpowiedzialności za skutki ujawnienia numeru PIN lub numeru CVV2 oraz za przekazanie Karty lub danych na niej zawartych osobom nieuprawnionym.

### § 9

1. Karta przesyłana Użytkownikowi nie jest aktywna.
2. Aktywacja Karty następuje poprzez dokonanie pierwszej Operacji potwierdzonej numerem PIN, sprawdzenie dostępnego salda w Bankomacie oferującym taką usługę lub na podstawie telefonicznego potwierdzenia faktu jej otrzymania przez Posiadacza zgodnie z danymi kontaktowymi Banku określonymi w Umowie.
3. Karta powinna być podpisana przez jej Posiadacza niezwłocznie po jej otrzymaniu zgodnie ze wzorem podpisu złożonym przez Posiadacza we Wniosku.
4. Bank nie ponosi odpowiedzialności za odmowę dokonania Operacji przy użyciu niepodpisanej Karty.
5. Bank nie ponosi odpowiedzialności za odmowę dokonania Operacji potwierdzonej na dowodzie dokonania Operacji podpisem niezgodnym z umieszczonym na Karcie lub we Wniosku.
6. Złożenie przez Posiadacza na dowodzie dokonania Operacji podpisu innego niż podpis na Karcie lub we Wniosku nie zwalnia Użytkownika z odpowiedzialności za dokonaną Operację.

## § 10

Każdy Posiadacz otrzymuje osobisty numer PIN.

### III. Użytkowanie Karty

#### § 11

1. Kartą może posługiwać się wyłącznie jej Posiadacz.
2. Karta powinna być użytkowana w sposób i w celach zgodnych z Umową, Regulaminem oraz przepisami prawa.
3. Użytkownik ma obowiązek zapoznać Posiadacza z postanowieniami Regulaminu.
4. Użytkownik ponosi wobec Banku pełną odpowiedzialność za wszelkie skutki używania Karty przez jej Posiadacza oraz osoby trzecie, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w Umowie lub Regulaminie.
5. W przypadku użytkowania Karty przez Posiadacza w sposób niezgodny z Umową, Regulaminem lub przepisami prawa, Użytkownik jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia Banku i zgłoszenia żądania Zastrzeżenia Karty. W takiej sytuacji stosuje się postanowienia § 17 poniżej.
6. Podczas dokonywania Operacji może zaistnieć konieczność okazania dokumentu stwierdzającego tożsamość Posiadacza. Nieokazanie dokumentu może być powodem odmowy akceptacji Karty.
7. Posiadacz udziela zgody na dokonanie Operacji przez (i) użycie Karty w urządzeniu elektronicznym przeznaczonym do jej odczytu (w tym w Bankomacie) oraz wprowadzenie numeru PIN lub złożenie na dowódzie dokonania Operacji podpisu Posiadacza, (ii) fizyczne przedstawienie Karty, jeżeli nie jest wymagane potwierdzenie dokonania Operacji poprzez złożenie własnoręcznego podpisu lub wprowadzenie numeru PIN, lub (iii) przekazanie danych Karty w celu dokonania Operacji na odległość, bez fizycznego przedstawienia Karty.
8. Jeżeli Bank wykonał Operację pomimo nie udzielenia przez Posiadacza, w sposób wskazany w ust. 6 powyżej, zgody na jej dokonanie, Operacje uznają się za autoryzowane przez Posiadacza, jeżeli z innych okoliczności wynika, iż Posiadacz akceptował lub godził się z możliwością dokonania takiej Operacji.
9. Bank ma prawo odmówić wykonania Operacji, jeżeli w ocenie Banku jest to uzasadnione lub celowe ze względu na potrzebę ochrony przed transakcjami oszukańczymi.
10. Jeżeli Operacja jest inicjowana przez odbiorcę (zamierzonego odbiorcę środków stanowiących przedmiot Operacji) lub za jego pośrednictwem, Użytkownik nie może odwołać zlecenia płatniczego objętego Operacją po przekazaniu zlecenia płatniczego odbiorcy lub po udzieleniu przez Użytkownika zgody odbiorcy na wykonanie Operacji.

#### § 12

1. Operacje realizowane są w walucie kraju, w którym są dokonywane, poza wyjątkami określonymi przez Visa.
2. Rozliczenia z Użytkownikiem, związane z użytkowaniem Karty, dokonywane będą w walucie Rachunku.
3. Wszystkie Operacje zagraniczne dokonane przy użyciu Karty przeliczane są przez Visa Europe na (i) walutę rozliczeniową Karty (EUR/USD) lub (ii) walutę rachunku, w której prowadzony jest rachunek Karty, po kursie stosowanym przez Visa Europe. W przypadku otrzymania transakcji w (i) walucie rozliczeniowej Bank przelicza ją na walutę, w której prowadzony jest rachunek Karty Klienta

stosując kurs obowiązujący dla rozliczeń powyższych Kart w dniu księgowania transakcji na rachunku Karty powiększony o należną Bankowi prowizję za przeliczenie walutowe lub (ii) walucie rachunku Bank dolicza należną prowizję od kwoty Operacji tytułem wykonania transakcji zagranicznej w innej walucie niż PLN. Aktualne wysokości stosowanych prowizji znajdują się Tabeli Opłat i Prowizji Banku.

4. W przypadku jeśli ma to zastosowanie to waluta rozliczeniowa dla danej Karty określana jest przez Użytkownika we Wniosku.

#### § 13

1. Termin ważności Karty podany jest na awersie Karty.
2. Karta jest ważna od pierwszego dnia miesiąca (Valid From) do ostatniego dnia miesiąca (Valid Thru) podanego na Karcie.
3. Karta może być używana w okresie ważności Karty lub do czasu jej Zastrzeżenia.
4. Użytkownik Karty jest zobowiązany do jej zniszczenia po upływie terminu ważności, w sposób uniemożliwiający jej wykorzystanie oraz odczytanie danych zawartych na Karcie. Za skutki niedopełnienia tego obowiązku odpowiedzialność ponosi Użytkownik.
5. Jeżeli Użytkownik nie zawiadomi Banku o rezygnacji z Karty, na co najmniej 60 dni przed upływem terminu ważności Karty, Bank wyda nową Kartę z nowym terminem ważności i prześle ją na adres korespondencyjny Użytkownika.
6. W przypadku zgłoszenia rezygnacji z używania Karty po upływie terminu przewidzianego dla dyspozycji o nie odnawianiu Karty na kolejny okres ważności, opłata za wydanie Karty odnowionej oraz opłata roczna zostaną pobrane przez Bank z Rachunku.
7. Po odnowieniu Karty numer PIN nie ulega zmianie i w związku z tym nie jest ponownie wysyłany do Użytkownika.

#### § 14

Użytkownik może wydawać dyspozycje dotyczące Karty na podstawie Umowy. Użytkownik jest uprawniony do wydawania dyspozycji w stosunku do wszystkich Kart wydanych na podstawie złożonych przez niego Wniosków.

#### § 15

1. W przypadku reklamacji Operacji dokonanej przy użyciu Karty lub reklamacji naliczonej opłaty lub prowizji, jeśli będzie to niezbędne do rozpatrzenia reklamacji, Bank zwróci się z żądaniem wypełnienia pisemnego oświadczenia określającego przyczynę reklamacji oraz o doręczenie wszelkich dokumentów uzasadniających złożenie reklamacji. Oświadczenie musi być podpisane przez Użytkownika lub Posiadacza, którego Karta posłużyła do dokonania reklamowanej Operacji lub naliczenia opłaty lub prowizji.
2. Po przyjęciu reklamacji oraz, jeżeli wymagane, po złożeniu oświadczenia lub dokumentów, o których mowa w ust. 1 powyżej, Bank, w uzasadnionych przypadkach, niezwłocznie, przywróci Limit Indywidualny oraz Limit Całkowity lub przywróci Rachunek do stanu jaki istniałby gdyby nie miała miejsca reklamowana Operacja lub naliczenie opłaty lub prowizji.
3. Bank niezwłocznie po złożeniu reklamacji lub oświadczenia i dokumentów, o których mowa w ust. 1 powyżej, poinformuje Użytkownika lub Posiadacza o etapie, na jakim znajduje się proces reklamacyjny. Przyjęta reklamacja jest rozpatrywana w trybie i terminach zgodnych z regulacjami Banku lub VISA. Bank poinformuje Użytkownika lub Posiadacza o etapie, na

jakim znajduje się proces reklamacyjny oraz o wyniku reklamacji, w formie pisemnej, za pośrednictwem telefonu lub poczty elektronicznej, według wyboru Banku, na numery lub adresy podane w załączniku do Umowy.

4. Użytkownik niniejszym wyraża zgodę na zmniejszenie Limitu Indywidualnego oraz Limitu Całkowitego lub obciążenie Rachunku kwotą odpowiadająca środkom, o jakie Bank zwiększył Limit Indywidualny lub Limit Całkowity lub jakimi Bank uznał Rachunek, zgodnie z ust. 2 powyżej, jeżeli, w ocenie Banku, złożona reklamacja jest niezasadna.

#### IV. Postępowanie w wypadku utraty lub uszkodzenia Karty

##### § 16

Użytkownik oraz Posiadacz są zobowiązani, w szczególności, do:

- (i) przechowywania Karty i ochrony numeru PIN z zachowaniem należytej staranności;
- (ii) nie przechowywania Karty razem z numerem PIN;
- (iii) nie udostępniania Karty lub numeru PIN osobom nieuprawnionym;
- (iv) zabezpieczenia Karty przed utratą, kradzieżą oraz zniszczeniem;
- (v) używania Karty zgodnie z jej przeznaczeniem;
- (vi) przechowywania dokumentów związanych z Operacjami i udostępniania ich Bankowi w celu udokumentowania ewentualnych reklamacji.

##### § 17

1. W przypadku utraty, kradzieży lub ujawnienia danych Karty osobie nieuprawnionej, Posiadacz lub Użytkownik obowiązany jest niezwłocznie, ale nie później niż w ciągu 48 godzin od momentu utraty, kradzieży lub ujawnienia, zgłosić ten fakt telefonicznie do Banku lub w inny sposób określony przez Visa, celem jej Zastrzeżenia.
2. Bank przyjmuje zgłoszenia Posiadaczy oraz Użytkownika całą dobę, siedem dni w tygodniu. Bank potwierdza przyjęcie zgłoszenia przez telefoniczne potwierdzenie lub drogą elektroniczną.
3. Ze względów bezpieczeństwa, numer Karty, jej data ważności oraz CVV2 nie powinien być podawany osobom trzecim w celach innych niż dokonywanie Operacji. Numer Karty może być podawany dodatkowo tylko w celu Zastrzeżenia Karty.

##### § 18

1. W okresie ważności Karty Posiadacz zobowiązany jest do upewniania się, że Karta znajduje się w jego posiadaniu.
2. W przypadku stwierdzenia braku posiadania Karty, Posiadacz lub Użytkownik zobowiązany jest do niezwłocznego zgłoszenia Zastrzeżenia Karty w sposób, o którym mowa w § 17 ust. 1 powyżej.
3. W przypadku braku niezwłocznego zgłoszenia, o którym mowa w ust. 2 powyżej, spowodowanego nie wypełnieniem zobowiązania, o którym mowa w ust. 1 powyżej, Użytkownik ponosi pełną odpowiedzialność za jakiegokolwiek Operacje dokonane przy użyciu utraconej lub skradzionej Karty oraz naliczone opłaty i prowizje w okresie do dnia, kiedy Posiadacz lub Użytkownik zgłosił Zastrzeżenie Karty w Banku.

##### § 19

1. Użytkownik odpowiada za nieautoryzowane Operacje dokonane przy użyciu Karty do wysokości kwoty 150 EUR przeliczonej według kursu średniego ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski, obowiązującego w dniu wykonania Operacji, będące skutkiem (i) posłużenia się utraconą lub

skradzioną Kartą, (ii) oszustwa dokonane przy użyciu Karty lub indywidualnych zabezpieczeń Karty (w szczególności jej numeru, numeru PIN lub CVV2).

2. Użytkownik odpowiada za wszelkie szkody związane z nieautoryzowanymi Operacjami, do których Użytkownik lub Posiadacz doprowadził umyślnie albo w wyniku naruszenia, umyślnie lub w skutek niezachowania należytej staranności, co najmniej jednego z obowiązków Użytkownika lub Posiadacza określonych Umową, Regulaminem lub Ustawą o usługach płatniczych.
3. Po dokonaniu zgłoszenia, o którym mowa w § 17 ust. 1 lub § 18 ust. 2 powyżej, Użytkownik nie odpowiada za nieautoryzowane Operacje, będące skutkiem posłużenia się Kartą utraconą, skradzioną lub użytą do oszustwa, chyba że Użytkownik lub Posiadacz doprowadził umyślnie do nieautoryzowanej Operacji.
4. Użytkownika obciążają Operacje dokonane przez osoby, którym udostępnił Kartę, jej numer, datę ważności lub ujawnił numer PIN.
5. Bank i Użytkownik mogą uzgodnić w Umowie inny, niż określony w ust. 1 powyżej, zakres odpowiedzialności za nieautoryzowane Operacje daną Kartą, w ten sposób, iż Bank będą obciążać wszelkie nieautoryzowane Operacje dokonane przy użyciu Karty w okresie 72 godzin poprzedzających moment Zastrzeżenia Karty pod warunkiem, że (i) Operacja została dokonana bez wprowadzenia numeru PIN, (ii) kwoty nieautoryzowanych Operacji przekraczają kwotę łącznie 200 zł oraz (iii) Użytkownik pozostaje odpowiedzialny za nieautoryzowane Operacje do łącznej kwoty 200 PLN.

##### § 20

Wszystkie rozmowy z Bankiem, w szczególności te, o których mowa w §17 powyżej, mogą być rejestrowane i archiwizowane przez Bank przy użyciu magnetycznego nośnika informacji lub jakiegokolwiek innego nośnika, który Bank uzna za słuszny do dokonania rejestracji i archiwizacji. Posiadacz oraz Pełnomocnik w celu identyfikacji, są zobowiązani odpowiedzieć na pytania zadane przez pracownika Banku.

##### § 21

1. W przypadku uszkodzenia Karty uniemożliwiającego jej użytkowanie, Zastrzeżenia Karty, utraty lub kradzieży Karty, jej numeru, numeru CVV2, daty ważności lub niemożliwości odtworzenia numeru, może być wydana nowa Karta.
2. Nowa Karta może być wydana przez Bank na podstawie pisemnej, telefonicznej lub przesłanej za pomocą poczty elektronicznej prośby oraz potwierdzenia przez Użytkownika faktu utraty lub kradzieży Karty, ujawnienia danych Karty osobie nieuprawnionej, uszkodzenia Karty lub niemożności odtworzenia numeru PIN.
3. Koszty wydania nowej Karty obciążają Użytkownika.

##### § 22

1. W przypadku odzyskania zastrzeżonej Karty Posiadacz lub Użytkownik zobowiązani są zniszczyć ją w sposób uniemożliwiający dalsze korzystanie z niej oraz odczytanie danych zawartych na Karcie. Za skutki niedopełnienia tego obowiązku odpowiedzialność ponosi Użytkownik.
2. Zastrzeżoną Kartą nie wolno dokonywać Operacji.

#### V. Rezygnacja oraz unieważnienie Karty

##### § 23

1. Użytkownik może w każdej chwili zrezygnować z używania Karty.

2. Rezygnację z używania Karty uważa się za przyjętą po Zastrzeżeniu Karty oraz otrzymaniu przez Bank pisemnego potwierdzenia rezygnacji podpisanego przez Użytkownika.
3. Rezygnacja z ostatniej z Kart nie oznacza wypowiedzenia Umowy.
4. Użytkownik, który unieważnia Kartę jest zobowiązany do jej zniszczenia w sposób uniemożliwiający jej wykorzystanie oraz odczytanie danych zawartych na Karcie. Za skutki niedopełnienia tego obowiązku odpowiedzialność ponosi Użytkownik.

#### § 24

1. Bank może dokonać Zastrzeżenia Karty i nie wydać kolejnych Kart Posiadaczowi lub Użytkownikowi (i) z obiektywnie uzasadnionych względów związanych z bezpieczeństwem Karty, (ii) w związku z podejrzeniem nieuprawnionego użycia Karty lub umyślnego doprowadzenia do nieautoryzowanej Operacji, (iii) z powodu znacznego zwiększenia ryzyka utraty przez Użytkownika zdolności kredytowej. Jeżeli nie zakazują tego przepisy mające zastosowanie i nie jest to nieuzasadnione ze względów bezpieczeństwa, Bank będzie niezwłocznie informował Użytkownika o Zastrzeżeniu Karty oraz jego przyczynach, w formie pisemnej, za pośrednictwem telefonu lub poczty elektronicznej, według wyboru Banku, na numery lub adresy podane w załączniku do Umowy.
2. W razie Zastrzeżenia Karty Bank zastrzega sobie prawo do jednostronnego zaprzestania świadczenia usług zgodnie z Umową i Regulaminem ze skutkiem natychmiastowym na dzień takiego Zastrzeżenia, w odniesieniu do zastrzeżonej Karty.

#### § 25

1. W razie zaistnienia okoliczności, o których mowa w § 22, Użytkownik jest zobowiązany do zniszczenia Karty, w sposób uniemożliwiający jej wykorzystanie oraz odczytanie danych zawartych na Karcie. Za skutki niedopełnienia tego obowiązku odpowiedzialność ponosi Użytkownik.
2. W razie zaistnienia okoliczności, o których mowa w § 22, Użytkownik jest zobowiązany do uregulowania wszelkich należności z tytułu Operacji dokonanych przy użyciu Karty, a także opłat i prowizji bankowych.

#### § 26

1. Umowa obowiązuje od dnia jej podpisania i została zawarta na czas nieoznaczony.
2. Każda ze stron ma prawo rozwiązania Umowy w każdym czasie z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Niezależnie od uprawnienia przewidzianego powyżej, Bank może wypowiedzieć umowę za czternastodniowym okresem wypowiedzenia w Przypadku Naruszenia Umowy oraz między innymi z uwagi na istotne czynniki rynkowe lub zaprzestanie świadczenia przez Bank usług objętych Umową lub ograniczenie działalności w tym zakresie. Okres wypowiedzenia, o którym mowa w ust. 2 i 3 powyżej rozpoczyna się pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym strona wypowiadająca dostarczyła drugiej stronie wypowiedzenie na piśmie.
4. W przypadku odstąpienia Użytkownika od Umowy w terminie 14 dni od dnia otrzymania pierwszej Karty, o ile nie została dokonana żadna Operacja przy użyciu Karty, Bank w stosunku do pierwszej i każdej kolejnej Karty zwróci Użytkownikowi poniesioną przez niego opłatę roczną za obsługę Karty.

5. Jeżeli Użytkownik, co najmniej na 60 dni przed upływem terminu ważności Karty, nie zawiadomi Banku o rezygnacji z Karty, Bank wyda nową Kartę z nowym terminem ważności i prześle ją na adres korespondencyjny Użytkownika podany w Umowie.
6. W przypadku zgłoszenia rezygnacji z używania Karty po upływie terminu przewidzianego dla dyspozycji o nie odnawianiu Karty na kolejny okres ważności, opłata za wydanie Karty odnowionej oraz opłata roczna zostaną pobrane przez Bank.

## VI. Oświadczenia

#### § 27

Oświadczenia zawarte w niniejszym rozdziale stanowią element oceny dla wysokości przyznawanego przez Bank Limitu Całkowitego, w tym zagrożenia nieterminowej spłaty należności wymaganych na podstawie Umowy i należą według zgodnej woli Stron do istotnych postanowień Umowy.

#### § 28

1. Użytkownik oświadcza co następuje:
  - (i) Użytkownik posiada zdolność do zawarcia Umowy i wykonania zobowiązań z niej wynikających, uzyskał wymagane zgody organów Użytkownika, jak też dokonał niezbędnych czynności, aby prawidłowo umocować swoich przedstawicieli do zawarcia i wykonania Umowy, jak również transakcji będących ich przedmiotem, a tym samym wywiązuje się w pełni z wszelkich zobowiązań statutowych w tym zakresie;
  - (ii) Umowa, której stroną jest Użytkownik, będzie stanowić ważne i prawnie obowiązujące zobowiązanie Użytkownika, dające się wyegzekwować zgodnie z jego warunkami;
  - (iii) Nie wystąpiła żadna istotna negatywna zmiana w Sytuacji Gospodarczej Użytkownika, od czasu sporządzenia ostatnich zaudytowanych (jeśli istnieją) sprawozdań finansowych dostarczonych do Banku;
  - (iv) Według najlepszej wiedzy Użytkownika nie toczą się, nie są zawieszane ani nie istnieją zagrożenia, wszczęcia przeciwko Użytkownikowi dochodzenia, sporu lub postępowania sądowego, arbitrażowego czy administracyjnego, które mogłyby wyrządzić istotny negatywny wpływ na Sytuację Gospodarczą lub na zdolność Użytkownika do wykonania jego zobowiązań wynikających z Umowy;
  - (v) Nie wystąpiło żadne zdarzenie, które stanowi Przypadek Naruszenia Umowy lub, które w następstwie złożonego oświadczenia, upływu czasu, bądź innego czynnika mogłyby stanowić Przypadek Naruszenia Umowy;
  - (vi) Wszelkie informacje udzielone Bankowi przez Użytkownika w związku z Umową oraz wszystkie dokumenty dostarczone Bankowi w związku z Umową są prawdziwe, kompletne i prawidłowo odzwierciedlają sytuację prawną i finansową Użytkownika, a Użytkownikowi nie znane są żadne inne istotne okoliczności, które nie zostały ujawnione Bankowi, a których ujawnienie mogłyby mieć negatywny wpływ na podjęcie przez Bank decyzji o zawarciu Umowy;
  - (vii) Użytkownik oświadcza, że:
    - a. nie zainicjował i nie toczy się wobec niego, ani z jego udziałem żadne z postępowań układowych określonych w ustawie Prawo Restrukturyzacyjne;
    - b. nie złożył wniosku o restrukturyzację zadłużenia w rozumieniu art. 75c Prawa Bankowego;

- c. nie jest niewypłacalny ani zagrożony niewypłacalnością zgodnie z definicją zawartą w art. 11 Ustawy Prawo upadłościowe;
  - d. nie złożył wniosku o ogłoszenie upadłości lub wniosek taki nie został złożony w stosunku do Użytkownika;
  - e. w stosunku do Użytkownika nie zostało wszczęte postępowanie w przedmiocie uznania zagranicznego postępowania upadłościowego;
  - f. posiada wystarczające kapitały własne dla prowadzenia statutowej działalności gospodarczej;
  - g. nie zalega z żadnymi płatnościami z tytułu zobowiązań podatkowych, w stosunku do ZUS-u i innych zobowiązań publiczno-prawnych.
2. Oświadczenia przedstawione w niniejszym rozdziale składane są w dacie zawarcia Umowy. Ponadto Użytkownik zobowiązuje się składać oświadczenia powyższej treści w każdym dniu, w którym dostarczy Bankowi Umowę, a także w każdym dniu udostępnienia lub zmiany Limitu Całkowitego na podstawie Umowy. W takim wypadku oświadczenia będą uważane za złożone w sposób dorozumiany poprzez sam fakt podpisania Umowy przez Użytkownika oraz w każdym dniu udostępnienia lub zmiany Limitu Całkowitego przez Bank Użytkownikowi na podstawie Umowy.

## VII. Zobowiązania

### § 29

1. Użytkownik zobowiązuje się w okresie obowiązywania Umowy lub do czasu wykonania zobowiązań wynikających z Umowy do:
- (i) wykorzystania Karty oraz Limitu Całkowitego wyłącznie na cele określone postanowieniami Umowy;
  - (ii) przestrzegania wszelkich mających zastosowanie przepisów prawa i wymogów wynikających z dokumentów założycielskich w tym również regulaminów;
  - (iii) terminowego wypełniania wszelkich swoich zobowiązań, w tym zobowiązań podatkowych, w stosunku do ZUS oraz innych zobowiązań publiczno-prawnych;
  - (iv) dokonywania na koszt Użytkownika i na żądanie Banku przez podmioty wskazane przez Bank aktualizacji wyceny zabezpieczeń w toku obowiązywania Umów oraz ustanawiania w terminie wskazanym przez Bank dodatkowych zabezpieczeń wymaganych przez Bank, jeżeli w ocenie Banku obniżyła się wartość ustanowionych przez Użytkownika zabezpieczeń, pogorszeniu uległa Sytuacja Gospodarcza Użytkownika lub obniżeniu uległa relacja wartości zabezpieczenia do wartości zaangażowania z tytułu Umowy;
  - (v) utrzymywania ubezpieczeń majątkowych swoich składników majątkowych w zakresie i do kwoty zgodnej ze starannością profesjonalisty w instytucjach ubezpieczeniowych, posiadających (według najlepszej wiedzy Użytkownika) dobrą sytuację finansową w dniu zawierania umowy ubezpieczenia oraz terminowego płacenia wszelkich składek, prowizji i innych kwot niezbędnych do tego, aby zawrzeć i utrzymywać w mocy każdą polisę ubezpieczeniową, a także w przypadku zajścia zdarzenia objętego ubezpieczeniem niezwłocznego zgłoszenia roszczenia do odpowiedniej instytucji ubezpieczeniowej z tytułu polisy wystawionej przez tą instytucję ubezpieczeniową;
  - (vi) umożliwienia Bankowi dokonywania inspekcji zabezpieczeń;

- (vii) niezwłocznego informowania Banku o zmianie banku, w którym prowadzony jest rachunek podstawowy oraz rachunki pomocnicze Użytkownika;
- (viii) w przypadku, jeśli to niezbędne do utrzymywania w Banku rachunku bieżącego przez cały okres obowiązywania niniejszej Umowy;
- (ix) niezwłocznego informowania Banku o każdej zmianie swojej nazwy, siedziby i adresu z tym skutkiem, że pisma kierowane przez Bank do Użytkownika według ostatnich znanych danych będą uważane jako skutecznie doręczone z dniem określonym w § 39 Regulaminu;
- (x) nie ustanawiania, bez uprzedniej, pisemnej zgody Banku, na żadnym ze swoich składników majątkowych zabezpieczenia wykonania jakiegokolwiek zobowiązania finansowego;
- (xi) traktowania wszelkich swoich zobowiązań wobec Banku z tytułu Umowy równorzędnie z innymi niezabezpieczonymi zobowiązaniami, z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa;
- (xii) składania w Banku swoich rocznych sprawozdań finansowych nie później niż w terminie 14 dni po terminie wynikającym z przepisów prawa zobowiązujących do składania ich w odpowiednich urzędach lub organach, w tym zaudytowanych skonsolidowanych i nieskonsolidowanych jeżeli są sporządzane oraz sprawozdań F-01 kwartalnie, nie później niż 21 dni po zakończeniu każdego kwartału lub do dostarczania Bankowi, na jego żądanie, bieżących sprawozdań finansowych nie później niż w terminie 3 dni od dnia ich sporządzenia zgodnie z terminami określonymi właściwymi przepisami prawa a także innych dokumentów lub informacji jakie Bank uzna za pożądane;
- (xiii) niezwłocznego informowania Banku o wszystkich zdarzeniach zagrażających lub mogących stanowić zagrożenie dla terminowej obsługi lub spłaty Kart, zmieniających w sposób istotny jego Sytuację Gospodarczą, obniżających wartość ustanowionych zabezpieczeń, bądź w inny sposób zagrażających lub mogących zagrozić wywiązaniu się przez Użytkownika ze zobowiązań określonych w niniejszej Umowie oraz o zaistnieniu Przypadku Naruszenia Umowy;
- (xiv) niezwłocznego informowania Banku o opóźnieniach przekraczających 45 dni w realizacji wymagalnych zobowiązań pieniężnych Użytkownika;
- (xv) niezwłocznego informowania Banku, o wszelkich zmianach w strukturze właścicielskiej Użytkownika oraz wszelkich zmianach w dokumentach założycielskich Użytkownika oraz dostarczania do Banku dokumentów potwierdzających dokonanie takich zmian.

## VIII. PRZYPADKI NARUSZENIA UMOWY

### § 30

1. Za „Przypadek Naruszenia Umowy” będzie uważane wystąpienie jakiegokolwiek z niżej wymienionych zdarzeń:
- (i) nie dokonanie przez Użytkownika na rzecz Banku jakiegokolwiek płatności określonej w niniejszej Umowie;
  - (ii) przekroczenie Limitu Całkowitego;
  - (iii) niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez Użytkownika jakiegokolwiek zobowiązania wobec Banku wynikającego z niniejszej Umowy;
  - (iv) złożenie przez Użytkownika Bankowi jakiegokolwiek oświadczenia w Umowie lub wymaganego zgodnie z rozdziałem VI Regulaminu, które jest nieprawdziwe lub wprowadzające w błąd w chwili jego złożenia;

- (v) powstanie sytuacji, gdy jakiegokolwiek zabezpieczenia ustanowione na zabezpieczenie zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy zostaną uchylone, przestaną być ważne bądź egzekwowalne albo w inny sposób w opinii Banku zmniejszy się ich wartość, bądź nastąpi naruszenie przez Użytkownika postanowień jakiegokolwiek umowy ustanawiającej powyższe zabezpieczenia;
  - (vi) zagrożenie utratą lub utrata zdolności do wykonywania wymagalnych zobowiązań, rozpoczęcie przez Użytkownika, rozmów z jednym lub kilkoma wierzycielami w celu restrukturyzacji lub refinansowania swoich zobowiązań pieniężnych;
  - (vii) zaprzestanie prowadzenia przez Użytkownika działalności w jakimkolwiek istotnym zakresie, podjęcie decyzji w tej sprawie lub rozpoczęcie postępowania likwidacyjnego Użytkownika;
  - (viii) niewykonanie przez Użytkownika ciążącego na nim obowiązku zapłaty wynikającego z prawomocnego orzeczenia sądowego lub nakazu zapłaty;
  - (ix) niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez Użytkownika swoich zobowiązań wynikających z jakiegokolwiek umowy lub z dokumentu stwierdzającego lub regulującego zobowiązania Użytkownika, w tym zobowiązań podatkowych, w stosunku do ZUS oraz innych zobowiązań publiczno-prawnych;
  - (x) zaistnienie sytuacji, w której jakiegokolwiek zobowiązanie Użytkownika stanie się wymagalne i należne przed nadejściem umownego terminu wymagalności lub zajądą okoliczności, wskutek których jakiegokolwiek wierzyciel Użytkownika będzie mógł żądać od niego wykonania całości zobowiązania przed nadejściem jego umownego terminu wymagalności;
  - (xi) ustanowienie na rzecz osoby trzeciej zastawu, którego przedmiotem byłyby: (i) prawa z Rachunku; (ii) prawa z rachunku, na którym ustanowiona jest blokada środków pieniężnych na rzecz Banku lub inne obciążenie prawa z rachunku (w tym w szczególności na podstawie pełnomocnictwa), co do dysponowania którym Bank uzyskał pełnomocnictwo jako zabezpieczenie swojej wiarygodności;
  - (xii) pogorszenie sytuacji Gospodarczej, uniemożliwienie Bankowi ustalenia Sytuacji Gospodarczej lub wystąpienie jakiegokolwiek zdarzenia lub zdarzeń, które według uznania Banku mogą mieć istotny, negatywny wpływ na Sytuację Gospodarczą Użytkownika, lub na wyniki jego działalności lub na zdolność Użytkownika do wykonania zobowiązań wynikających z Umowy lub umów o podobnym charakterze, zawartych przez Użytkownika z jakąkolwiek inną instytucją finansową;
  - (xiii) wystąpienie jakiegokolwiek zdarzenia lub zdarzeń, które według uznania Banku mogą mieć istotny, negatywny wpływ na Sytuację Gospodarczą podmiotu dominującego (pośrednio lub bezpośrednio) lub poręczyciela za zobowiązania z tytułu Umowy, lub na jego zdolność do wykonania jakichkolwiek zobowiązań (jeśli istnieją);
  - (xiv) zostało wszczęte postępowanie sądowe lub arbitrażowe zmierzające do zaspokojenia roszczeń wierzycieli w stosunku do Użytkownika, o wartości przedmiotu sporu przekraczającej kwotę Limitu Całkowitego;
  - (xv) w stosunku do Użytkownika:
    - a. złożono wnioski o zabezpieczenie powództwa w stosunku do jakiegokolwiek składnika lub składników majątku Użytkownika; lub
    - b. wszczęte zostało postępowanie egzekucyjne w stosunku do jakiegokolwiek składnika lub składników majątku Użytkownika niezależnie na podstawie jakiego tytułu wykonawczego zostało ono wszczęte, na kwotę przekraczającą kwotę Limitu Całkowitego.
2. W sytuacji zaistnienia Przypadku Naruszenia Umowy Bank będzie upoważniony do:
    - (i) wstrzymania lub odmowy realizacji Operacji;
    - (ii) żądania od Użytkownika ustanowienia dodatkowych zabezpieczeń spłaty Kart;
    - (iii) wypowiedzenia Umowy;
    - (iv) obniżenia kwoty przyznanego Limitu Całkowitego, Limitu Indywidualnego, Limitu Wypłat Gotówki, lub Limitu Operacji.
  3. Zaniechanie bądź zwłoka w stwierdzeniu przez Bank zaistnienia Przypadku Naruszenia Umowy nie będzie stanowić tym samym zrzeczenia się przez Bank prawa do stwierdzenia takiego Przypadku Naruszenia Umowy w terminie późniejszym.

## IX. Usługi Dodatkowe

### § 31

1. Karty zostały wyposażone w bezpłatne pakiety grupowych ubezpieczeń od Następstw Nieszczęśliwych Wypadków i Kosztów Leczenia oraz Assistance w podróży.
2. Bank oferuje ubezpieczenie przed Nieuczciwym Wykorzystaniem Kart przez Posiadacza. Beneficjentem takiego ubezpieczenia jest Użytkownik albo Bank, w zależności od tego który z tych podmiotów bezpośrednio poniósł szkodę.  
  
W razie zaistnienia takiej potrzeby Użytkownik niniejszym wskazuje Bank jako uposażonego/uprawnionego do otrzymania świadczenia, z tytułu powyższego ubezpieczenia, wynikającego z nieuczciwego wykorzystania Karty przez Posiadacza, dokonanego w okresie ubezpieczenia.
3. Istotne informacje i warunki ubezpieczeń zostały opisane w Karcie Produktu. Użytkownik wyraża zgodę na objęcie go z tytułu wydanych Kart ochroną ubezpieczeniową, na podstawie umów zawartych między Bankiem a ubezpieczycielami i na warunkach wynikających z tych umów a opisanych w Karcie Produktu.
4. Bank nie ponosi odpowiedzialności za dostępność, jakość oraz skutki świadczenia usług związanych z wydaniem lub użytkowaniem Karty, w tym usług ubezpieczeniowych, jeżeli świadczone są one na rzecz Użytkownika, bezpośrednio lub pośrednio, przez osoby trzecie. Wszelkie reklamacje oraz roszczenia z tytułu tych usług, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, Użytkownik lub Posiadacz powinien kierować bezpośrednio do podmiotu oferującego daną usługę.
5. Istotne informacje i warunki ubezpieczeń zostały opisane w Karcie Produktu. Karta Produktu nie stanowi integralnej części Umowy ani Regulaminu. Użytkownik oświadcza, że zapoznał się i akceptuje udostępnione przez Bank Karty Produktu oraz OWU/SWU/polis i zobowiązuje się o nich poinformować Posiadacza. Karta Produktu oraz treść OWU/SWU/polis dostępna jest na stronie internetowej Banku w zakładce Przedsiębiorstwa i Korporacje - Zarządzanie finansami- Karty płatnicze lub może zostać na żądanie Użytkownika dostarczona w formie elektronicznej lub papierowej na adres wskazany przez Użytkownika w żądaniu. Powyższe dokumenty są również dostępne poprzez CitiPhone.
6. Bank ma prawo do dokonywania jednostronnej zmiany Karty Produktu lub jednostronnie zrezygnować z udostępniania usług ubezpieczeniowych w każdym przypadku, w szczególności w przypadku zmiany czynników rynkowych, funkcjonalności oferowanej usługi

lub kosztów Banku. Informacja o zmianie Kart Produktu lub rezygnacji z udostępniania usług ubezpieczeniowych podawana jest do wiadomości Użytkownika, według wyboru Banku, w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej (co obejmuje, także powiadomienie dokonane z wykorzystaniem poczty elektronicznej odsyłającej do komunikatu umieszczonego na odpowiedniej stronie internetowej), na adresy uzgodnione między stronami. Powiadomienie o zmianie Kart Produktu lub rezygnacji z udostępniania usług ubezpieczeniowych uważa się za dokonane z chwilą (i) doręczenia powiadomienia w formie pisemnej, lub (ii) wprowadzenia powiadomienia do środka komunikacji elektronicznej, w tym poczty elektronicznej, w taki sposób, że Użytkownik mógł zapoznać się z jego treścią.

7. Posiadacz lub Użytkownik ma prawo dokonać rezygnacji z ochrony ubezpieczeniowej w każdym czasie jej trwania poprzez pisemne oświadczenie woli. Rezygnacja z ochrony ubezpieczeniowej skutkuje ustaniem udzielonej ochrony z dniem następnym po dniu dostarczenia oświadczenia.

## X. Postanowienia końcowe

### § 32

1. Bank potwierdza rozliczenie Operacji oraz naliczonych opłat i prowizji następującymi dokumentami:
  - (i) wyciąg zbiorczy - stanowiący wykaz łącznych kwot Operacji dokonanych przy użyciu poszczególnych Kart w Okresie Rozliczeniowym wraz z opłatami i prowizjami z tego tytułu;
  - (ii) wyciąg indywidualny - zawierający wykaz Operacji dokonanych przez każdego Posiadacza w danym Okresie Rozliczeniowym.
2. Wyciąg uważa się za doręczony z chwilą (i) doręczenia Wyciągu w formie pisemnej, lub (ii) wprowadzenia Wyciągu do środka komunikacji elektronicznej, w tym poczty elektronicznej lub systemu bankowości elektronicznej, w taki sposób, że Użytkownik mógł zapoznać się z jego treścią.
3. Użytkownik i Posiadacz są zobowiązani do analizy Wyciągów.
4. W przypadku nie otrzymania Wyciągu Użytkownik lub Posiadacz powinien niezwłocznie zwrócić się do Banku z żądaniem jego wydania.
5. W przypadku stwierdzenia niezgodności w treści Wyciągu, w szczególności stwierdzenia wszelkich nieautoryzowanych lub nieprawidłowo wykonanych Operacji, Użytkownik lub Posiadacz zobowiązany jest niezwłocznie po otrzymaniu Wyciągu zwrócić się do Banku, w formie pisemnej, telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej, o wyjaśnienie zaistniałych niezgodności. Niewykonanie przez Użytkownika lub Posiadacza niezwłocznie tego obowiązku, a w każdym przypadku niewykonanie tego obowiązku w terminie określonym przez przepisy prawa, w tym w szczególności Ustawę o usługach płatniczych (jeżeli ma zastosowanie), oznacza potwierdzenie przez Użytkownika prawidłowości Operacji oraz naliczonych opłat i prowizji.
6. Wyciągi będą wysyłane w ciągu dwóch Dni Roboczych po zakończeniu Okresu Rozliczeniowego.
7. Bank, na podstawie odrębnej dyspozycji Użytkownika, której wzór stanowi załącznik do Umowy, oraz po spełnieniu ewentualnych innych warunków jakie mogą mieć zastosowanie, umożliwia Użytkownikowi, za pośrednictwem systemu bankowości elektronicznej CitiDirect, dostęp do raportów elektronicznych zawierających informacje o Kartach.

### § 33

1. Bank obciąży Rachunek opłatami i prowizjami, zgodnie z obowiązującą w Banku „Taryfą opłat i prowizji Kart Obciążeniowych Visa Business”, za wyjątkiem opłaty za wypłatę gotówki z Bankomatu oraz opłaty za obsługę nieterminowej spłaty należności, które to opłaty obciążają Limit Indywidualny, Limit Całkowity oraz Limit Wypłat Gotówki.
2. Bank ma prawo do dokonywania jednostronnie zmian Taryfy Opłat i Prowizji w każdym czasie, w szczególności w przypadku zmiany czynników rynkowych, funkcjonalności oferowanej usługi lub kosztów Banku. Informacja o zmianie Taryfy Opłat i Prowizji podawana jest do wiadomości Użytkownika, według wyboru Banku, w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adresy podane w załączniku do Umowy. Powiadomienie o zmianie Taryfy Opłat i Prowizji uważa się za dokonane z chwilą (i) doręczenia powiadomienia w formie pisemnej, lub (ii) wprowadzenia powiadomienia do środka komunikacji elektronicznej, w tym poczty elektronicznej, w taki sposób, że Użytkownik mógł zapoznać się z jego treścią.

### § 34

Bank nie odpowiada za niehonorowanie Karty przez akceptantów.

### § 35

1. Bank odpowiada za wykonanie dyspozycji zgodnie z jej treścią. Za błędy w treści dyspozycji wydanej Bankowi odpowiada Użytkownik.
2. Bank nie ponosi odpowiedzialności za skutki wywołane niezawinionym przez Bank brakiem możliwości wykonania Operacji przy użyciu Karty. Bank nie ponosi odpowiedzialności za brak możliwości wykonania Operacji przy użyciu Karty w przypadku wprowadzenia ograniczeń, o których mowa w § 30 ust. 2.
3. Bank nie ponosi odpowiedzialności za skutki wywołane brakiem możliwości wykonania Operacji spowodowane awarią sieci komputerowych lub sieci telekomunikacyjnych.
4. Bank zastrzega sobie prawo do wprowadzania przerwy w funkcjonowaniu systemów bankowych obsługujących Karty z uwagi na prowadzone prace konserwacyjne, co może skutkować odmową Autoryzacji lub wykonania Operacji. Wprowadzenia przerwy konserwacyjnej nie wymaga uprzedniego informowania Użytkownika lub Posiadacza.
5. Bank, na podstawie odrębnej dyspozycji Użytkownika, której wzór stanowi załącznik do Umowy, oraz po spełnieniu ewentualnych innych warunków jakie mogą mieć zastosowanie, umożliwia Użytkownikowi, za pośrednictwem systemu bankowości elektronicznej, dostęp do raportów elektronicznych zawierających informacje o Kartach.

### § 36

1. Bank zastrzega sobie prawo wprowadzania zmian do Regulaminu.
2. Bank zobowiązany jest do powiadomienia Użytkownika o wprowadzonych zmianach do Regulaminu. Treść zmian lub nowy Regulamin podawany jest do wiadomości Użytkownika, według wyboru Banku, w formie pisemnej, za pośrednictwem poczty elektronicznej lub poprzez umieszczenie na stronie internetowej, wskazanej przez Bank, w takim terminie aby Użytkownik mógł wypowiedzieć Umowę z zachowaniem okresu wypowiedzenia a



rozwiązanie Umowy nastąpiło przed dniem wejścia w życie zmian. Powiadomienie uważa się za dokonane z chwilą (i) doręczenia powiadomienia w formie pisemnej, (ii) wprowadzenia powiadomienia do środka komunikacji elektronicznej, w tym poczty elektronicznej lub systemu bankowości elektronicznej w taki sposób, że Użytkownik mógł zapoznać się z jego treścią

3. W przypadku niewyrażenia zgody na wprowadzenie zmian do Regulaminu, Użytkownik zobowiązany jest w ciągu 14 dni od dnia powiadomienia go o wprowadzonych zmianach, poinformować Bank w formie pisemnej o niewyrażeniu zgody na wprowadzenie zmian do Regulaminu. Oświadczenie Użytkownika o niewyrażeniu zgody na wprowadzenie zmian do Regulaminu jest równoznaczne z wypowiedzeniem przez Użytkownika Umowy. W okresie wypowiedzenia stosuje się Regulamin dotychczas obowiązujący.
4. Brak oświadczenia woli Użytkownika odnośnie do przyjęcia nowej treści Regulaminu w ciągu 14 dni od dnia powiadomienia Użytkownika o nowej treści Regulaminu jest traktowany jako jej przyjęcie.

#### § 37

Wszelkie spory, rozbieżności lub roszczenia wynikające z Umowy lub związane z jej naruszeniem, wypowiedzeniem lub nieważnością będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Banku.

#### § 38

Jeżeli jakiegokolwiek postanowienie Regulaminu lub Umowy okaże się nieważne, pozostałe postanowienia zachowują swoją moc, chyba, że z okoliczności wynika, iż bez postanowień dotkniętych nieważnością Umowa nie zostałaby zawarta.

#### § 39

1. Wszelką korespondencję, z zastrzeżeniem odmiennych postanowień Umowy lub Regulaminu, skierowaną przez Bank do Użytkownika przy wykonywaniu Umowy, uważa się za doręczoną w formie pisemnej (i) w dniu jej otrzymania przez Użytkownika, lub (ii) z upływem 7 dni od dnia nadania jej w urzędzie pocztowym na adres Użytkownika wskazany w załączniku do Umowy, w zależności od tego, który z tych dwóch terminów nastąpi wcześniej.
2. Wszelką korespondencję skierowaną przez Użytkownika do Banku uważa się za doręczoną w chwili jej otrzymania przez Bank.

#### § 40

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie i Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Bankowego oraz Ustawy o usługach płatniczych oraz inne przepisy prawa mające zastosowanie.